

# Comune di Cerzeto

(Prov. di Cosenza)

<b>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE</b> <b>N° 15 Del 17/02/2021</b>	<b>Copia</b>
---	--------------

OGGETTO: REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI – MODIFICHE ARTT. 102 E 103 “NUCLEO DI VALUTAZIONE” E “RELATIVE FUNZIONI”.

*L'anno duemilaventuno, il giorno 17 del mese di Febbraio alle ore 13:30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Sigg.ri:*

		Presente	Assente
1)	<b>Arch. Giuseppe Rizzo</b>	Sindaco-Presidente	
2)	<b>Silvio Geraldo Cascardo</b>	Assessore-Vicesindaco	
3)	<b>Espedito Sangermano</b>	Assessore	

Assiste, ai sensi di legge, il Segretario Comunale Dott.ssa Giovanna Spataro Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO

**Richiamato** il vigente Regolamento Uffici e Servizi approvato con deliberazione di G.C. 73 del 04/11/2014, ed in particolare gli articoli n° 102 “Nucleo di Valutazione” e n° 103 “Funzioni del nucleo di Valutazione”, così formulato:

### Articolo 102 - Nucleo di valutazione

1. È istituito il nucleo di valutazione (in proseguo «nucleo»). Il nucleo esercita, in piena autonomia, le attività di cui al comma 3 e riferisce direttamente al sindaco. "nucleo è costituito da un organo collegiale, composto dal segretario comunale che lo presiede, con il compito di assicurare il necessario raccordo fra l'organismo di valutazione e la giunta, e da due componenti esterni. Per la proposta di valutazione del segretario generale, il nucleo opera senza l'intervento di quest'ultimo. L'incarico dei componenti esterni può essere rinnovato due sole volte.
2. " nucleo è nominato dal sindaco per la durata del mandato elettivo, ma svolge le sue funzioni fino alla validazione della relazione sulla performance relativa all'ultimo esercizio di durata dell'incarico.
3. I componenti esterni del nucleo sono scelti fra persone in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, e di un'esperienza, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, oppure di un'esperienza giuridico-organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.
4. I componenti del nucleo non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi

pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione

5. I componenti esterni del nucleo non possono far parte, contemporaneamente, di più di 10 organismi di valutazione, oltre quello oggetto dell'incarico presso il Comune.

6. Gli atti del procedimento di nomina dei componenti del nucleo sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

7. Il nucleo è supportato per l'esercizio dei compiti di cui all'articolo 73 da una struttura tecnica permanente, dotata delle risorse necessarie all'esercizio delle relative funzioni. Il nucleo, all'atto del suo insediamento, approva le regole per il suo funzionamento.

8. Ai componenti esterni del nucleo spetta un compenso, determinato all'atto della nomina e il rimborso delle spese di accesso documentate nel limite massimo previsto nello stesso atto di nomina.

### **Articolo 103 Funzioni del Nucleo di valutazione**

1. Il nucleo esercita, in piena autonomia, le attività e riferisce direttamente al sindaco.

2. Il nucleo, in particolare, svolge i seguenti compiti:

a) accerta la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa alle prescrizioni ed agli obiettivi predeterminati con il piano esecutivo di gestione (PEG) e verifica l'efficienza, l'efficacia e l'economicità, nonché la trasparenza, l'imparzialità ed il buon andamento dell'attività amministrativa, anche per quanto concerne la rispondenza dell'erogazione dei trattamenti economici accessori alla normativa di settore;

b) effettua verifiche periodiche e controlli consuntivi sull'attività amministrativa del Comune e riferisce al sindaco sull'andamento della gestione, evidenziando le cause dell'eventuale mancato raggiungimento degli obiettivi con la segnalazione delle irregolarità riscontrate e dei possibili rimedi;

c) esprime annualmente parere in ordine ai parametri e agli indicatori di efficacia ed efficienza da assumere a base dell'attività di programmazione e di controllo della gestione, collaborando, ove necessario o quando richiesto, con i dirigenti;

d) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, e dei controlli interni e comunica tempestivamente le criticità riscontrate al sindaco;

e) valida la relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

f) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti comunali, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

g) propone, sulla base del sistema adottato dalla giunta in conformità alle disposizioni del presente regolamento, al presidente/sindaco, la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi istituiti.

3. Il nucleo, se richiesto, sulla base di appositi modelli forniti dal Comune, cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce agli organi di governo.

4. La validazione della relazione sulla performance di cui al comma 2, lett. e), è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito.

**Ritenuto** opportuno procedere ad una modifica degli stessi articoli adeguandoli alle ridotte dimensioni dell'Ente:

### **Art. 102 - Il Nucleo di Valutazione**

1. E' istituito il Nucleo di Valutazione (NdV), in composizione monocratica nominato dal Sindaco

2. Possono essere componenti del NdV, i soggetti che siano in possesso del diploma di

- laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi e che siano dotati di idonee competenze professionali economico, gestionali e/o giuridico amministrative nonché di capacità organizzative, sviluppate specificamente in percorsi professionali attinenti alla valutazione del personale degli enti locali.
3. Non possono far parte del NdV soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o di nomina politica interni all'ente o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali o che abbiano rivestito tali incarichi e cariche all'interno dell'ente nel triennio precedente la nomina o che comunque svolgano un'attività in conflitto di interessi con l'ente.
  4. Il componente del NdV è nominato fra i soggetti, avente i requisiti indicati nei precedenti commi, che abbia presentato la propria candidatura a seguito di specifico avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.
  7. La scelta avviene mediante la valutazione dei curriculum professionali ed esperienziali presentati ed eventuale colloquio
  8. Il curriculum del componente del NdV e l'atto di nomina sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'amministrazione.
  9. Il NdV dura in carica 3 anni. L'incarico può essere rinnovato una volta soltanto.
  10. La revoca avviene con provvedimento motivato dell'organo di governo competente alla nomina nel caso di sopraggiunta incompatibilità. La revoca può essere altresì motivata da negligenza, imperizia o inerzia accertata nel corso dello svolgimento dell'incarico.

### **Art. 103 - Funzioni del Nucleo di Valutazione**

1. Il NdV provvede a:
  - a) attestare i risparmi di gestione e le effettive disponibilità di bilancio create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione ovvero espressamente destinate dall'Ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e qualità, ai fini della destinazione delle risorse aggiuntive per l'incentivazione del personale;
  - b) effettuare attività di monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti in termini di maggior produttività e di miglioramento del livello qualitativo dei servizi, a seguito delle attività e iniziative finanziate attraverso le risorse destinate all'incentivazione individuale e collettiva del personale;
  - c) a definire il sistema di misurazione e valutazione della performance prima della sua adozione ad opera della Giunta Comunale;
  - d) a monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni e ad inviare al Sindaco almeno semestralmente una comunicazione sull'andamento delle iniziative attuative del Piano della performance;
  - e) a validare la relazione sulla performance e ad assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
  - f) a valutare al termine di ciascun anno la performance organizzativa dell'Ente;
  - g) ad inviare al Sindaco la relazione annuale sullo stato del sistema in cui sono contenute le misurazioni, le valutazioni e le rendicontazioni riferite alla performance nonché i risultati del monitoraggio del clima organizzativo;
  - a) presentare al Sindaco la proposta di valutazione annuale dei responsabili dei settori;
  - h) a promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;
2. Inoltre, il NdV promuove e verifica tutte le attività di controllo di cui all'articolo 147, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Rilevato** che ai sensi dell'art. 48 del citato D.lgs. n.267/2000, è di competenza della Giunta comunale l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Acquisito** il parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N 267/2000;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 è stato acquisito il parere di regolarità contabile;

Richiamato il D.Lgs. n. 267/2000;

## PROPONE

per le motivazioni sopra espresse:

**Di modificare** gli artt. 102 e 103 del Regolamento Uffici e Servizi nella formulazione seguente;

### **Art. 102 - Il Nucleo di Valutazione**

*E' istituito il Nucleo di Valutazione (NdV), in composizione monocratica nominato dal Sindaco;*

*Possono essere componenti del NdV, i soggetti che siano in possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi e che siano dotati di idonee competenze professionali economico, gestionali e/o giuridico amministrative nonché di capacità organizzative, sviluppate specificamente in percorsi professionali attinenti alla valutazione del personale degli enti locali;*

*Non possono far parte del NdV soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o di nomina politica interni all'ente o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali o che abbiano rivestito tali incarichi e cariche all'interno dell'ente nel triennio precedente la nomina o che comunque svolgano un'attività in conflitto di interessi con l'ente;*

*Il componente del NdV è nominato fra i soggetti, avente i requisiti indicati nei precedenti commi, che abbia presentato la propria candidatura a seguito di specifico avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;*

*La scelta avviene mediante la valutazione dei curriculum professionali ed esperienziali presentati ed eventuale colloquio;*

*Il curriculum del componente del NdV e l'atto di nomina sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'amministrazione;*

*Il NdV dura in carica 3 anni. L'incarico può essere rinnovato una volta soltanto.*

*La revoca avviene con provvedimento motivato dell'organo di governo competente alla nomina nel caso di sopraggiunta incompatibilità. La revoca può essere altresì motivata da negligenza, imperizia o inerzia accertata nel corso dello svolgimento dell'incarico.*

### **Art. 103 - Funzioni del Nucleo di Valutazione**

**1) Il NdV provvede: a :**

- a) attestare i risparmi di gestione e le effettive disponibilità di bilancio create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione ovvero espressamente destinate dall'Ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e qualità, ai fini della destinazione delle risorse aggiuntive per l'incentivazione del personale;*
- b) effettuare attività di monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti in termini di maggior produttività e di miglioramento del livello qualitativo dei servizi, a seguito delle attività e iniziative finanziate attraverso le risorse destinate all'incentivazione individuale e collettiva del personale;*
- c) a definire il sistema di misurazione e valutazione della performance prima della sua adozione ad opera della Giunta Comunale;*
- d) a monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni di inviare al Sindaco almeno semestralmente una comunicazione sull'andamento delle iniziative attuative del Piano della performance;*
- e) a validare la relazione sulla performance e ad assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;*
- f) a valutare al termine di ciascun anno la performance organizzativa dell'Ente;*
- g) ad inviare al Sindaco la relazione annuale sullo stato del sistema in cui sono contenute*

OGGETTO: REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI – MODIFICHE ARTT. 102 E 103 “NUCLEO DI VALUTAZIONE” E “RELATIVE FUNZIONI”.

PARERI

<p>Parere sulla regolarità Amministrativa ai sensi dell'art. 49 - comma 1°- del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 <input checked="" type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Contrario Cerzeto addì <u>17.02.2021</u></p>	<p><i>Il Responsabile del Settore</i> F/to Dott. Silvio Gerardo Cascardo</p>
<p>Parere sulla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 - comma 1°- del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 <input type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Contrario Cerzeto addì _____</p>	<p><i>Il Responsabile del Settore</i> F/to Dott.ssa. Verina Melicchio</p>
<p>Parere sulla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 - comma 1°- del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 <input type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Contrario Cerzeto addì _____</p>	<p><i>Il Responsabile del Settore</i> F/to Ing. Saverio Capparelli</p>

COMUNE DI CERZETO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

(x)-è stata affissa all'Albo Pretorio in data 11.3.21 con il n° 108 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi;

(x)-è stata comunicata ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari con nota n° 1242 del 11.03.2021;

(..)-è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data suindicata di pubblicazione;

(x)-è stata dichiarata immediatamente eseguibile dalla Giunta comunale.

li, 11.03.2021

Il Segretario Comunale

F/to (Dott.ssa Giovanna Spataro)

Copia conforme

Il Segretario Comunale  
(Dott.ssa Giovanna Spataro)



*Giovanna Spataro*